

Stadgar för Luleå Koloniträdgårdsförening

§ 1. FÖRENINGENS NAMN

Föreningens namn är Luleå Koloniträdgårdsförening.

§ 2. FÖRENINGENS ÄNDAMÅL

2.1 Luleå Koloniträdgårdsförening är en ideell förening som har till ändamål:

att ansvara för skötsel och underhåll av den mark föreningen arrenderar av Luleå kommun och av de anläggningar föreningen och dess medlemmar brukar, oavsett om de ägs av föreningen eller av kommunen

att upplåta det arrenderade området till föreningens medlemmar för att brukas av dem för koloniträdgårdsverksamhet

att verka för ökat samarbete mellan medlemmarna och ökat intresse för koloniträdgårdsrörelsen

att i övrigt på bästa sätt främja och tillvarata medlemmarnas intressen i deras egenskap av trädgårdskolonister, samt

att verka för att föreningen drivs i miljövänlig anda.

2.2 Föreningen skall tillse att renhållningen sköts samt främja god ordning inom koloniområdet. För detta syfte skall föreningen anta ordningsregler.

2.3 Det som i dessa stadgar handlar om kolonilott gäller även för odlingslott.

§ 3. MEDLEMSKAP

3.1 Till medlem i föreningen kan den antagas som är myndig, folkbokförd inom Luleå kommun och själv eller inom sitt hushåll inte har arrende- eller nyttjanderätt till annan koloni/odlingslott.

3.2 Kolonilottsinnehavare skall vara medlem i föreningen.

3.3 Ansökan om medlemskap skall göras skriftligt till föreningen. Föreningens styrelse avgör om medlemskap skall beviljas.

3.4 Medlems brukanderätt till kolonilott inom föreningens område grundas uteslutande på det skriftliga nyttjanderättskontrakt som upprättats mellan föreningen och medlemmen.

- 3.5 Om villkoren för medlemskapet enligt § 3.1 uppfylls har arvinge till avliden medlem rätt att överta dennes kolonilott. Motsvarande gäller vid eventuell bodelning.
- 3.6 Medlem är skyldig:
- att erlægga medlemsavgift, fast årsavgift, arealavgift och ev. extra uttaxering enligt årsmötets beslut och styrelsens anvisningar
 - att noga vårda och sköta den kolonilott som upplåtits till medlemmen
 - att följa föreningens stadgar och ordningsföreskrifter samt de villkor och riktlinjer som utfärdats av kommunen samt
 - att delta i arbetsuppgifter som är gemensamma för föreningens medlemmar och i tillsynen och vården av den mark och egendom som föreningen arrenderar eller i övrigt disponerar.
- 3.7 Samtliga medlemmar och make / maka till dessa liksom stadigvarande sammanboende är valbara till förtroendeuppdrag i föreningen.
- 3.8 Medlem som upphör att vara innehavare av kolonilott skall anses ha utträtt ur föreningen. Styrelsen kan dock medge att han kvarstår som medlem om ett sådant önskemål framförs skriftligt.
- 3.9 Medlem som önskar utträda ur föreningen skall skriftligen anmäla detta till föreningen. Medlem som utträtt ur föreningen äger ej rätt att återfå erlagda avgifter.
- 3.10 Medlem kan uteslutas ur föreningen efter beslut av styrelsen,
- a) om medlemmen inte betalar medlemsavgift, fast årsavgift, arealavgift eller andra av föreningen beslutade utdebiteringar
 - b) om medlem bryter mot dessa stadgar, gällande nyttjanderättskontrakt, för området gällande ordningsföreskrifter eller i övrigt av föreningen utfärdade föreskrifter
 - c) om medlemmen allvarligt motarbetar föreningens ändamål enligt § 2
- 3.11 Föreligger anledning till medlems uteslutning ur föreningen skall han skriftligen, (rek. med mottagningsbevis eller motsv.) varnas av styrelsen. Om medlemmen inte rättat sig senast 14 dagar från det han fått del av varningen äger styrelsen rätt att utesluta medlemmen. Utesluten medlem har ej rätt att återfå erlagda avgifter.
- 3.12 Har medlem uteslutits eller på egen begäran utträtt ur föreningen äger styrelsen rätt att säga upp dennes nyttjanderättskontrakt.

§ 4. AVGIFTER

- 4.1 Årsmötet fastställer medlemsavgift, fast årsavgift och arealavgift.

- 4.2 Årsmöte eller extra årsmöte, som utlyst enligt dessa stadgar, kan besluta om extra uttaxering eller annan avgift om så erfordras för föreningens verksamhet.
- 4.3 Om inte annat beslutats av årsmötet skall avgift enl. § 4.1 vara inbetald senast den 30 april till föreningen.
- 4.4 Medlem som inte betalar fastställda avgifter inom bestämd tid påförs en förseningsavgift, vars storlek bestäms på årsmötet.

§ 5. ÅRSMÖTE

- 5.1 Årsmötet är föreningens högsta beslutande instans. Varje medlem äger rätt att delta på årsmötet och har där en röst. Medlem kan uppdra åt make / maka till denne liksom till stadigvarande sammanboende att utöva sin rösträtt vid årsmötet.
- 5.2 Ordinarie årsmöte skall årligen hållas före april månads utgång. Kallelse skall tillsändas varje medlem senast fyra veckor före årsmötet. I kallelsen skall anges vilka ärenden som skall behandlas på mötet.
- 5.3 Vid ordinarie årsmöte skall följande ärenden förekomma:
1. Mötets öppnande och fastställande av dagordning.
 2. Fastställande av röstlängd.
 3. Val av ordförande att leda mötet.
 4. Val av protokollförare.
 5. Val av 2 justeringsmän att jämte ordföranden justera årsmötesprotokollet. Justeringsmän är tillika rösträknare.
 6. Fråga om kallelse skett i behörig ordning.
 7. Styrelsens verksamhetsberättelse.
 8. Behandling av motioner och förslag
 9. Presentation av resultat- och balansräkning för det gångna verksamhetsåret.
 10. Revisorernas berättelse.
 11. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen.
 12. Budgetförslag och fastställande av avgifter till föreningen enl §4.1 och § 4.4
 13. Beslut om ersättning till av årsmötet utsedda styrelseledamöter, förtroendevalda och revisorer.
 14. Beslut i anledning av föreningens överskott eller underskott enligt balansräkningen.
 15. Val av ordförande, kassör, övriga styrelseledamöter och suppleanter enligt § 6.1 - 6.3
 16. Val av revisorer och suppleanter till dessa enligt § 7.2
 17. Val av valberedning enligt § 8.1
 18. Val av kommittéer, material- och byggansvariga
 19. Fastställande av ordningsföreskrifter
 20. Övrig information
 21. Årsmötets avslutning

- 5.4 Styrelsen har förslagsrätt och medlemmarna har motionsrätt till ordinarie årsmöte. Motion skall avges skriftligt och vara styrelsen tillhanda senast sista december. Styrelsen skall yttra sig över inlämnade motioner. Styrelsens förslag, motioner och yttranden skall skickas till föreningens medlemmar med kallelsen till årsmötet.
- 5.5 Ordningsföreskrifter för koloniträdgårdsföreningen fastställs av årsmötet.
- 5.6 Styrelsen har rätt att kalla föreningens medlemmar till extra årsmöte. Styrelsen skall också kalla till extra årsmöte på begäran av revisorerna eller då minst en tredjedel av samtliga röstberättigande medlemmar skriftligen begär detta för visst angivet ändamål. Kallelse skall ske senast två veckor före extra årsmöte. I kallelsen skall anges vilka ärenden som skall behandlas av det extra årsmötet.
- 5.7 Alla frågor vid årsmötet avgörs genom enkel majoritet och öppen omröstning om inte årsmötet beslutar annat. På begäran av röstberättigad mötesdeltagare kan dock val ske med sluten omröstning. Vid val avgörs lika röstetal genom lottning.
- 5.8 Styrelsen ansvarar för att protokoll förs vid årsmötet. För att medlemmarna ska informeras om årsmötesbesluten så skickas protokollet ut till samtliga medlemmar.

§ 6. STYRELSEN

- 6.1 Föreningens verksamhet leds av en styrelse som väljs av årsmötet bland föreningens medlemmar, enligt § 3.7 Flera från en och samma kolonilott kan inte samtidigt inneha uppdrag i styrelsen eller som revisor.
- 6.2 Styrelsen består av ordförande och kassör, vilka väljs särskilt, samt därtill udda antal ordinarie ledamöter som årsmötet fastställer, dock minst tre. Dessutom väljs minst två suppleanter.
- 6.3 Styrelsens ordinarie ledamöter väljs för en tid av två år, räknat från årsmöte till årsmöte. Valet skall ske så att halva antalet (eller närmast högre heltal) ledamöters mandattid utgår årligen. Ordförande och kassör får ej ha samma mandatperiod. Suppleanter väljs för en tid av ett år och ska rangordnas vid valet.
- 6.4 Styrelsen skall hålla konstituerande sammanträde inom två veckor efter ordinarie årsmöte. Vid detta sammanträde skall inom styrelsen utses föreningens firmatecknare.
- 6.5 Styrelsen är beslutsför när de röstberättigade ledamöterna är fler än halva antalet ordinarie ledamöter, dock minst tre. Suppleanter ersätter ordinarie ledamöter, enligt rangordning, då dessa ej är närvarande.

Samtliga styrelseledamöter och suppleanter skall kallas till styrelsens sammanträden. Suppleanter har yttrande- och förslagsrätt vid sammanträdet, men rösträtt endast då de ersätter ordinarie ledamot.

Om styrelsen precis är beslutsför (3 ledamöter av 5 totalt, 4 av 7 osv. ur styrelsen deltar i sammanträdet) skall den vara enig för att beslut kan fattas. I övrigt fattas beslut med enkel majoritet, vid lika röstetal kontaktas övriga ordinarie ledamöter eller suppleanter enligt rangordning. I sista hand avgörs frågan genom lottning.

6.6 Protokoll skall föras vid styrelsens sammanträden och innehålla närvarandeförteckning, behandlade ärenden och fattade beslut. Styrelsen beslutar hur protokollen skall justeras.

6.7 Styrelsen svarar för föreningens gemensamma angelägenheter, ekonomi och administration. Styrelsen skall bl. a.:

- teckna ansvarighetsförsäkring för föreningen och särskild garantiförsäkring för kassören.
- tillse att stadgar, nyttjanderättsavtal och ordningsföreskrifter efterföljs och att årsmötes- och styrelsebeslut verkställs.
- upprätta förteckning över medlemmar och väntelista för sökande till kolonilott.
- tillse att föreningens egendom och av föreningen arrenderad egendom sköts och underhålls samt att erforderliga medel avsätts för detta.
- årligen kalla till föreningens ordinarie årsmöte och till detta avge en förvaltningsberättelse.
- ansvara för föreningens arkiv och
- ansvara för att alla arbeten på föreningens allmänningar utförs.

§ 7. RÄKENSKAPER OCH REVISION

7.1 Föreningens räkenskapsår omfattar tiden 1 januari till 31 december.

7.2 Föreningens räkenskaper och förvaltning skall fortlöpande granskas av två revisorer, vilka väljs vid ordinarie årsmöte. Revisorerna väljs för en tid av två år med växelvis avgång. Minst en revisorssuppleant väljs för en tid av ett år. Styrelseledamot är inte valbar till revisor.

7.3 De av styrelsen upprättade balans- och resultaträkningarna samt förvaltningsberättelse skall vara revisorerna tillhanda senast sex veckor innan ordinarie årsmöte.

7.4 Revisorerna skall årligen avge en revisionsberättelse senast två veckor innan ordinarie årsmöte. I revisionsberättelsen skall anges om ansvarsfrihet för styrelsen tillstyrks eller avstyrks.

§ 8. VALBEREDNING

8.1 En valberedning med minst två ledamöter skall utses på årsmötet. Valbar till valberedning är alla medlemmar, enligt § 3.7 med undantag av styrelsens ledamöter och suppleanter.

8.2 Valberedningen skall förbereda val av styrelse och revisorer samt suppleanter. Valberedningen skall även förbereda val av kommittéer, materialansvariga och övriga av föreningen påkallade funktionärer.

§ 9. STADGEÄNDRING

- 9.1 Beslut om ändring av föreningens stadgar fattas av årsmötet med minst 2/3 majoritet.
- 9.2 Årsmöte avgör från vilken tidpunkt ändring skall gälla.

§ 10. UPPLÖSNING

- 10.1 Beslut om upplösning av föreningen skall fattas av två på varandra följande årsmöten varav ett skall vara ordinarie. Vid vardera mötet skall beslut fattas med minst 3/4 majoritet.
- 10.2 Vid upplösning av förening skall dess eventuella kvarvarande tillgångar jämt fördelas bland Luleå Koloniträdgårdsföreningens medlemmar.

Ovanstående stadgar är antagna vid årsmötet den 20 juni 1999.

§3.3 tillägg antogs vid årsmötet den 11 juni 2005

§3.1 ändring av stadgarna antogs vid extra årsmöte 8 juli 2012

§2.3 ändring av stadgarna antogs årsmöte 17 mars 2013

§5.3 ändring av stadgarna antogs vid extra årsmöte 31 maj 2014

§5.4 ändring av stadgarna antogs vid extra årsmöte 31 maj 2014